

# 2021 만화 독립 출판 지원 사업 추가 모집 안내서

2021. 3.

## 목 차

1. 사업공고문
2. 사업신청서 및 계획서 작성 · 접수안내
3. 사업신청서 및 계획서 서식

## 2021 만화 독립 출판 지원 사업 추가 모집 공고

한국만화영상진흥원에서는 문화체육관광부와 함께 만화 유통 시장의 다양성 확보와 창작자 중심의 만화 출판 지원으로 작가 출판 역량 강화 및 시장 확대 건인을 위한 <만화 독립 출판 지원 사업>을 다음과 같이 시행하고자 하오니 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

2021. 3. 23.

한국만화영상진흥원장

### 1. 사업개요

- 사업명 : 2021 만화 독립 출판 지원
- 사업기간 : 2021. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 만화가 및 예비 창작자

※ 장애인 쿼터제 운영 : 선정심사점수 70점 이상에 한하여 장애인 과제 2개 까지 선정가능 (지원과제의 5%)

- 사업내용 : 우수 만화 독립 출판 컨설팅 및 출판 지원 / 유통 프로모션 운영
- 지원규모 : 총 00개 내외 과제 (과제당 600만원 ~ 1,000만원 차등 지급)

### 2. 지원사항

- 지원개요

구 분	내 용
지 원 내 용	· 우수 만화 독립 출판 컨설팅 및 출판 지원 · 국내 북페어 참가, 대형 및 만화 전문 서점 제휴 등 프로모션 지원
지 원 규 모	· 총 00개 과제 내외 지원
지 원 금 액	· 과제당 600만원 ~ 1,000만원 차등 지급
지 원 금 편 성	· 출판비 80% 이상 편성
지 급 시 기	· 협약체결 시 100% 지급
기 술 료	· 기술료 환수 대상 아님

구 분	내 용
지 원 조 건	· 국내 미 출판 창작 원고 보유 작가 (단행본 출판 저작권 보유 必) - 협약 체결('21. 5. 초 예정)부터 '21. 11. 15.까지 유통 가능한 형태의 단행본으로 출판 가능한 원고 - 사업 신청 시 출판 제작 분량 대비 70% 이상 완성 원고 제출 가능 작가 · 만화 분야 표준계약서 교육 이수 필수 (※ 미 이수 시 2022년 지원사업 참여 제한) · 지원금은 주관사업자의 내부 인건비로 편성 불가 · 지원 과제가 시리즈물의 일부라도 지원 과제 결과물 내에서 스토리가 종결되어야 함 (※ 다음 편의 계속 ~ 식의 종결 불가) · 최종 완성 결과물(출판물)에 한국만화영상진흥원에서 지원받아 제작되었음을 표기 필수 · 출판 유통 계약 체결 시 만화 분야 표준계약서 필수 조항 반영 및 표준계약서 준용
사 업 결 과 물	· 유통 가능한 형태의 만화 단행본 도서 1종 이상 / 500권 이상 출판 - 원고 최소 분량 : 만화 원고 120쪽 이상 - 출판 유통 계약서 (※ 해당자에 한함)
권 리 관 계	· 저작권은 작가에게 귀속, 공동저작 시 세부사항은 저작자 간 합의로 결정 · 한국만화영상진흥원 및 문화체육관광부는 사업홍보, 프로모션 또는 공공적 목적으로 활용 가능

- 선정제외 : 다음 항목의 어느 하나에 해당할 경우, 선정에서 제외 함

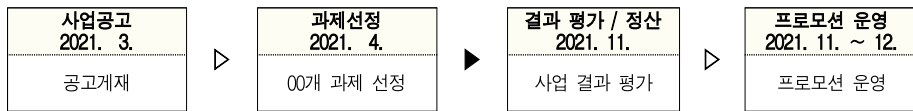
- 협약 체결 이전('21. 5. 초 예정) 도서로 발간되는 경우
- 선정 결과 공고 이전 ISBN을 발급 받은 경우
- 비매품이거나 해외에서만 발간 혹은 판매되는 경우
- 기타 사업목적에 적합하지 않은 경우
- 단행본 도서로 기 발행되었거나 기 발행 도서(전자책 포함)의 수정, 수정증보, 개정인 경우
- 저작권 침해 등 명백한 결격사유가 확인된 경우

### 3. 신청자격

- 만화가(예비 창작자 포함)
- 작가 당 과제 신청 가능 규모 : 최대 3개 과제 (선정은 1개 과제만 가능)
- 제외대상
  - 동일 과제로 한국만화영상진흥원 및 타 기관 지원사업에 동시지원 불가
  - 한국만화영상진흥원 「지원사업 운영 관리 규정」 제10조(지원사업 참가기준) 등에 따른 제외 대상

- 신청일 현재 지원자(주관 및 참여사업자 또는 개인)가 한국만화영상진흥원의 지원사업에서 지원금을 직접 교부받아 진행 중인 과제가 2개 이상인 경우. 다만 지원금이 5,000만 원 이하인 경우 경우는 과제 수에서 제외
- 신청일 현재 동일한 산출물로 한국만화영상진흥원 또는 타 지원기관의 지원사업에 기 선정되어 지원금을 교부 받은 경우
- 3년 간 한국만화영상진흥원에서 기 지원받은 누적금액과 신규 신청금액의 합계액이 총 5억 원을 초과하는 지원자(주관사 및 참여사 또는 개인)인 경우.
- 신청일 현재 또는 이후 국세 또는 지방세 체납사실이 있거나, 한국만화영상진흥원 관련 각종 협약 또는 계약 위반 사실이 있는 지원자(주관사 및 참여사 또는 개인) 또는 대표자인 경우
- 신청일 현재 지원자(주관사, 참여사 또는 개인)가 한국만화영상진흥원에 납부하지 않은 기술료가 있는 경우
- 지원자의 프로젝트 소재나 내용이 저작권 및 초상권 등에 있어 타인의 권리를 침해·훼손하는 경우

#### 4. 사업추진절차



#### 5. 선정절차

- 선정방법
  - 관계전문가 7명 이내로 구성된 평가위원회에서 서류 평가
  - 평가기준

평가항목	평가기준 세부내용	배점
계		100
콘텐츠의 우수성	콘텐츠 및 기획의 사업 목적의 적합성	40
	제작 원고의 우수성	
제작 역량	사업 수행자 및 참여자의 경험 및 역량	30
	기획안의 참신성 및 흥미성	
사업화 가능성	사업 목적에 대한 이해도 및 준비의 성실성	30
	최종 결과물 (단행본 출간)에 대한 구체적 계획	

#### 6. 신청방법

- 접수방법 : e나라도움 홈페이지를 통한 접수
  - 한국만화영상진흥원 홈페이지 (<http://www.komacon.kr>) 접속, 공지사항에서 해당 사업

신청서 양식을 다운받아 작성

- e나라도움 홈페이지 회원가입 후 우측 상단 보조사업자업무 클릭하여 로그인
- [사업수행관리>신청관리>사업신청관리>공모현황]에서 해당사업을 검색하여 신청 및 작성 파일 업로드(50MB 이하)
- e나라도움 홈페이지 접속링크 : <http://www.gosims.go.kr/>
- e나라도움 자료실 사용자(보조사업자) 매뉴얼 활용
- 유튜브 [기획재정부]국고보조금통합관리시스템 채널 '신청교부' 동영상 참고  
[https://www.youtube.com/channel/UC417bPHm2h\\_nC3dyi6M-r3g](https://www.youtube.com/channel/UC417bPHm2h_nC3dyi6M-r3g)

○ 접수기간 : 2021. 4. 1.(목) 10:00부터 ~ 4. 16.(금) 15:00까지

#### ☆ 주의사항 ☆

- **사업 신청 마감 시한까지 신청서 작성 및 관련 파일 업로드가 되지 않았을 경우 접수가 불가함으로 시간을 엄수해 주시기 바랍니다.**
- **접수 마감 당일 및 마감 시간에는 트래픽 폭주로 신청이 어려울 수 있으니 사전에 신청 진행을 해주시기 바랍니다.**

- 제출서류 : 사업신청서, 사업계획서, 개인정보활용동의서, 체크리스트, 제작 원고 등

#### 7. 유의사항

- 본 사업은 「보조금법」, 「보조금 관리에 관한 법률 시행령」, 「국고보조금 통합관리지침」 및 한국만화영상진흥원의 「지원사업 운영 관리 규정 및 「지원사업 평가 및 심의 규칙」에 의거하여 수행되며 선정된 사업자는 관련 규정을 숙지하고 준수해야 합니다.
- 본 사업의 신청, 사업수행에 있어 위 사항의 미숙지로 인한 불이익은 신청 및 수행 사업자의 책임입니다
- 위 사항에 따라 수행 사업자에 제재사유 발생 시 지원금 환수 등의 제재조치를 취할 수 있으며 제재조치 내용을 한국만화영상진흥원 홈페이지에 게재될 수 있습니다.
- 동일한 내용으로 한국만화영상진흥원 또는 타 지원 기관(정부 및 공공기관)으로부터 지원을 받은 경우, 저작권 및 초상권 등에 있어 타인의 권리를 침해·훼손하는 경우, 이면계약 체결 등 불공정 거래 사실이 확인될 경우에는 협약 체결 이후이라도 협약 취소, 지원금 회수 등의 제재조치를 취합니다.

- 제출된 신청서는 신청 사업자의 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완될 수 없으며, 일체의 서류는 반환하지 않습니다.

## 8. 문 의

- 사업내용
  - 한국만화영상진흥원 전략사업팀 백정재 매니저  
(전화) 032)310-3022, (이메일) atti@komacon.kr
- 신청방법 및 접수
  - 기획재정부 e나라도움 콜센터 (전화) 1670-9595

# 사업신청서 및 사업계획서 작성·접수 안내

## 1. 신청서류 목록

구분	작성내용	제출방식
사업신청서	신청서 / 작가소개	사업신청서 양식에 작성하고 PDF파일로 변환 후 시스템 업로드 파일명에 지원 분야 명시 / (한글(hwp)파일 함께 제출 (예시) 분야 : 만화 독립 출판 지원 사업, 과제명 : 만덕이전 ⇒ 파일명 : [만화독립출판]사업신청서_만덕이전.PDF
사업 계획서	사업 세부 내용	사업계획서 양식에 작성하고 PDF파일로 변환 후 시스템 업로드 파일명에 지원 분야 명시 / (한글(hwp)파일 함께 제출 (예시) 분야 : 만화 독립 출판 지원 사업, 과제명 : 만덕이전 ⇒ 파일명 : [만화독립출판]사업계획서_만덕이전.PDF
별첨자료	개인정보수집활용동의서 제작 원고 등	별첨서류는 작성하여 PDF파일로 변환 후 시스템 업로드 파일명에 지원 분야 명시 (예시) 분야 : 만화 독립 출판 지원 사업, 과제명 : 만덕이전 ⇒ 파일명 : [만화독립출판]별첨서류_만덕이전.ZIP

## 2. 신청서 작성 시 유의사항

- 1) 모든 서류는 A4 사이즈 기준으로 작성하며, 세로방향 작성
- 2) 신청서 작성 형식
  - 첨부 양식 준용
  - 글자크기, 자간, 줄간격 등의 제한은 없음
- 3) 본 지원 사업의 선정 평가는 블라이드 평가로 진행되오니 사업신청서 및 개인정보수집활용동의서 외 **사업계획서, 제작 원고 등에 평가위원이 지원자를 알 수 있는 정보(본명 및 필명 등)을 기재하여서는 안 되며, 기재 시 감점 처리 될 수 있습니다.**
- 4) 신청서는 인감 또는 서명을 한 후 스캔하여 **PDF 파일로 업로드** 해주십시오.
- 5) 개인정보 수집·이용·제공 동의서는 본 신청서를 제출하기 위해 공개될 수 있는 각종 개인정보 관련자들의 서명을 받아 **PDF파일로 업로드** 해주십시오.

- 6) 지원사업 신청 시, 사업신청서와 사업계획서, 별첨 자료를 모두 함께 zip으로 압축하여 업로드 해주시기 바랍니다. ※ 사업신청서, 사업계획서는 한글(hwp) 파일 함께 제출
- 7) 압축파일의 용량은 50MB 이하로 조정하여 e나라도움에 업로드 해주시기 바랍니다.

### 3. 접수 안내

1) 접수기간 : 2021. 4. 1.(목) 10:00부터 ~ 4. 16.(금), 15:00까지

2) 접수방법

- ① 한국만화영상진흥원 홈페이지(<http://www.komacn.kr>) 접속, 공지사항에서 해당 사업 신청서 양식을 다운받아 작성 (문의처 : 032-310-3022)
- ② e나라도움 홈페이지 회원가입 및 사용자정보등록(문의처 : 1670-9595)  
- 접속링크: <http://www.gosims.go.kr/>
- ③ 우측 상단 보조사업자업무 클릭하여 로그인
- ④ [사업수행관리>신청관리>사업신청관리>공모현황]에서 해당사업을 검색하여 신청  
※ 「보조(지원)사업 신청을 위한 'e나라도움' 상단 우측 [사용자 매뉴얼] 페이지 내 [보조사업자] → [공모신청] → [공모형]사업신청 방법(예치형) 게시물 참조  
※ 세부 작성 방법은 다음 쪽 (붙임) e나라도움 지원사업 공모 관련 작성 예시 참조

#### 주의사항

- ① 사업 신청 마감 시한까지 신청서 작성 및 관련 파일 업로드가 되지 않았을 경우 접수가 불가함으로 시한을 엄수해 주시기 바랍니다.
- ② 접수 마감 당일 및 마감 시간에는 트래픽 폭주로 신청이 어려울 수 있으니 사전에 신청해주시기 바랍니다.

(붙임)

## e나라도움 지원사업 공모 관련 작성 예시

### □ 사업명 기재 방법

- 사업명 : 만화 독립 출판 지원 사업 / 과제명 : 만덕이전  
- 기재예시 : **[만화독립출판] 만덕이전**

### □ <STEP 2, 사업내용등록> 등

구분	내용
신청자 정보	자동 입력
보조금 신청정보	예산집행계획 입력 시 자동 입력
사업목적	지원자의 지원사업 수행 목적 간단하게 서술
사업내용	지원자의 지원사업을 통한 제작 내용 간단하게 서술
사업기간	지원사업 공고의 [보조사업 사업기간과 동일하게 기재
대상자수	지원사업을 통해 지원을 받는 대상 수 '1' 기재
보조사업유형	"예치형" 기재
사업장소	"전국" 기재 (단, 지역 특화사업의 경우 해당 지역 선택)
사업대상	"해당사항 없음" 기재
보조금 이외의 경비 부담내용	자기부담금액 "0" 기재
수익금액의 처리방법	"해당 없음" 기재
신청자의 자산 / 부채	"해당 없음" 기재
기대효과	지원사업 수행을 통한 정성적, 정량적 기대효과 간단하게 서술
정보활용동의	확인 후 모두 체크

- 재원조달계획등록방법 : 행추가 → 재원 : 국고보조금 → 금액 : 지원받고 자하는 지원금의 총액 → 비율 : 100%

- ※ 컨소시엄자 선택 후 신청하시면 공모신청자가 중복으로 접수되어 진행이 불가
- ※ 사업신청은 개인만 가능하며 개인 사업자명 (e나라도움시스템 아이디에 업체명으로 기재되어 있는 경우), 기업명으로 신청 불가 (※ 개인 아이디 신규 발급 후 신청)

# 만화 독립 출판 지원 사업 신청서

<b>과제명</b>	
------------	--

2021. 4. .

주관사업자명 : (인감)



## 만화 독립 출판 지원 사업 신청서

### 1. 기본사항

주 관 사 업 자 명			
주 소			
연락처(휴대폰)		이	메 일

### 2. 과제요약

과제명(작품명)		장 애 여 부	해당 <input type="checkbox"/> 미해당 <input type="checkbox"/>
과제요약	작품내용을 한글로 간단하게 요약. (예시) 벨파이어와 싸우는 퇴마사를 그린 액션 히어로물		
작 가	글 : 대한이 (필명 : ) 그림 : 이대한 (필명 : )	장 르	(예시)액션, 판타지, 개그, 드라마, 스포츠, 로맨스, 서사 등
제작분량 (쪽 / 권)	출판160쪽 / 1권 사업기간 고정 제작 분량 기입	기획분량	출판 280p 본 과제 총 기획 분량 기입
출판부수	1,000부	주타깃 독자층	(예시) 10대 남성

### 3. 지원금 수혜현황 (2018~2020)

지원기관	지원사업명	과제(프로젝트)명	사업기간	지원금액 (단위: 천원)
한국만화영상진흥원	수출작품번역지원	그래도 다시 한번	2018.6 ~ 2018.12	10,000

- 한국만화영상진흥원의 내부방집 및 제반지침을 준수하며 본 과제를 성실히 수행할 것을 약속하며 『2021 만화 독립 출판 지원 사업』 신청서를 제출합니다.
- 상기 신청과제는 한국만화영상진흥원의 사업 및 과제 등의 홍보를 위해 방송, 인터넷 홍보, 행사 및 공식자료집 등에 활용될 수 있음을 동의합니다.

2021. 4. .

주 관 사 업 자 : (인감) ※ 개인 인감 날인 또는 서명

과제수행책임자 : (인감) ※ 개인 인감 날인 또는 서명

대 표 작 가 : (인감) ※ 개인 인감 날인 또는 서명

한국만화영상진흥원장 귀하

## 작가 소개

- 작가가 여러 명일 경우, 아래 양식을 복사하여 작가별로 기재
- 참가자별 1page 이내 작성
- 파란색 글씨는 예시로 작성 시 삭제

<b>성 명</b>		<b>생년월일</b>		
<b>과제내 역할</b>		<b>연락처</b>	핸드폰 :	
			이메일 :	
<b>주요 경력</b>	<b>기 간</b>	<b>작품명</b> (또는 재직처)	<b>작가명</b> (또는 직급)	<b>비 고</b> (또는 수행업무)
	<i>2019.5.1 ~2020.4.30</i>	<i>우리나라</i>	<i>만세</i>	<i>-</i>
<b>수상 경력</b>	<b>기 간</b>	<b>대회(공모전)명</b>	<b>시상명 / 상금</b>	<b>비 고</b>
	<i>2020</i>	<i>무궁화상천리공모전</i>	<i>대상 /100백만원</i>	<i>공동수상(그림작가로 참여)</i>
<b>기타 활동 및 특기사항</b>	<i>지원사업 수혜경험 등 작품과 관련된 사항 기재</i>			

[서식 2]

## 만화 독립 출판 지원 사업 사업계획서

<b>과제명</b>	
------------	--

2021. 4. .

※ 이 사업계획서는 블라인드 선정 평가용으로 사용되는 자료로 신청자를 직접적으로 인지할 수 있는 본명, 필명 등을 기재할 경우 선정 평가 시 감점 처리됨을 알려 드리오니 불이익을 받지 않으시도록 주의하시기 바랍니다.

## 1. 과제개요

<p>기획의도 및 목표</p>	<p>※ 목표, 기획 배경, 차별화 전략, 활용 기술 등 기술</p>
<p>과제수행 계획</p>	<p>※ 과제 주요 내용 소개(구체적으로 기술)          - 제작형태와 부합하는 콘텐츠 컨셉 및 구성의 특성          (시놉시스, 주요 캐릭터 소개, 배경 설정, 이미지 컷 등 포함)          - 과제 수행 방법          - 과제의 구체적인 제작 일정(출판) 등</p>
<p>제작역량</p>	<p>※ 주관사업자(작가) 등 주요 참여인력의 전문성, 제작경험, 역량 등 기술</p>

## 2. 홍보·마케팅 및 유통 계획

<p>홍보·마케팅 계획</p>	<p>※ 과제 홍보 마케팅 계획에 대한 실현가능한 내용을 구체적으로 기술</p>
<p>유통 계획</p>	<p>※ 과제 유통 계획에 대한 실현가능한 내용을 구체적으로 기술</p>

## 3. 기대효과

<p>기대효과</p>	<p>※ 본 과제를 통해 기대되는 매출 또는 이익, 부가사업, 글로벌 시장 확대 가능성 등 만화산업에 미치는 정량적, 정성적 효과 등에 대해 실현가능하면서도 구체적으로 기재          ※ <b>예상매출액과 인력창출 기대효과는 필수 기입(산출식 포함)</b></p> <p>○ 정량적          -</p> <p>○ 정성적          -</p> <p>○ 일자리 창출          -</p>
-------------	---



2

추진 일정표

- ※ 각 단계별, 세부사업 별 목표를 객관적으로 쉽게 확인, 평가할 수 있도록 목표 달성을 확인하는 시점과 확인방법 등을 포함한 목표관리 계획을 음영으로 표시
- ※ 추진일정은 가능한 한 구체적이고 상세하게 작성
- ※ 아래 일정은 예시로 각 과제에 맞도록 표기 및 작성

수행내용	일정	추진 일정											
		2021년											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
원고 편집													
출판													
홍보 마케팅	SNS 홍보												
	플랫폼 배너 홍보												
	독자 이벤트												
유통 및 기타	2차 사업화 추진												
	해외 연재 비즈니스												
완료평가, 정산													
사업비 집행계획 (천원)		출판비 00,000천원 집행 예정											
주요 결과물		단행본 1권 이상 출판 (유통계약서)											

3

사업 예산 총괄표

- 예산단위(천원)에 유의해서 작성
- '목', '세목' 기준은 국고보조금통합관리지침의 보조사업 정산보고서 작성지침 '보조비목, 보조세목별 산정기준' 참조
- 자사부담금 비해당
- 지원금의 경우 내부 인건비로 편성 불가

(단위 : 천원)

예산과목		산출근거	사업비 편성 (지원금)
보조비목	보조세목		
합계			8,000
영업비 (210)	일반수용비(01)	출판비 6,400,000원x1식=6,400,000원	6,400
	일반수용비(01)	편집비 1,600,000원x1식=1,600,000원	1,600
		이하 여백	
소 계			

※ 파란 문구는 모두 예시임 삭제후 작성

## 만화 독립 만화 지원 사업 신청서 별첨 자료

번호	내 용	비고
1	개인정보 수집·이용·제공 동의서	진흥원 지정양식
2	필수 확인사항 체크리스트	진흥원 지정양식
3	출판 제작 원고 (제작 분량 대비 70% 이상 완성 원고)	PDF파일 제출
4	그 외 과제와 관련한 자료 ※ 장애인일 경우, 증빙할 수 있는 자료 첨부 ※ 평가 시 지원자가 필요하다 판단되는 경우에만 제출	자유양식

### 별첨1

### 개인정보 수집·이용·제공 동의서

- 작성해야 될 인원이 여러 명일 경우, 아래표 편집하여 사용하시기 바랍니다.
- 개인정보수집 동의에 반드시 인 또는 서명하셔야 합니다.

소속기관	성명	직위	동의여부	서명
평창동계올림픽	수호량	PD	<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	
만화가	홍길동	-	<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	
			<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	
			<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	
			<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	

본인은 한국만화영상진흥원(이하 '진흥원')의 <2021 만화 독립 출판 지원 사업>의 운영과 관련하여, 아래와 같이 본인 개인정보의 수집·이용·제공에 동의합니다.

#### 가. 수집·이용·제공 목적

- 진흥원이 지원하는 지원사업 과제 신청과 선정평가 등을 위한 최소 정보의 수집과 이용
  - 진흥원이 시행하는 지원사업 평가연구 조사 등을 위한 최소 정보의 수집과 이용
- 나. 수집·이용·제공하는 개인정보의 항목
- 이름, 전화번호, 직장주소, 자택주소, 전자우편, 학력(학교, 전공, 학위 등), 경력(기간, 직위, 작품 활동 내용 등)

#### 다. 개인정보의 보유 및 이용·제공기간

- 본 동의서가 작성된 때로부터 사업공고, 접수기간, 선정평가 완료기간 까지
- ※ 지원사업 평가연구 조사 목적의 경우 사업기간 까지

#### 라. 동의를 거부할 권리와 거부에 따른 불이익

- 정보 주체는 개인정보의 수집·이용에 대하여 거부할 권리가 있으며, 거부할 경우 진흥원 관련규정 등에 의거하여 지원사업 접수 및 선정평가 대상에서 제외되는 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

2021. 4. .

한국만화영상진흥원장 귀하

**별첨2**

**필수 확인사항 체크리스트**

- 아래 사항을 꼼꼼하게 확인한 후 해당 부분에 체크(☑, ■) 표시 하시기 바랍니다.
- 아니오 선택 시 심사 및 선정에 제한이 있을 수 있으며, 아래 사항을 제대로 검토하지 않음으로 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 지원자에게 있습니다.

구분	체크사항	예	아니오
인지사항	○ 신청서에 기재된 모든 내용 및 첨부 자료는 모두 사실이며, 제출한 서류는 선정 및 사업 평가와 관리를 위해 관계자에게 공개될 수 있음에 동의합니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 지원금은 e나라도움 상의 지출단계를 거쳐 지출해야함을 인지합니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 신청 내용이 허위로 밝혀질 경우 선정 평가에서 제외될 수 있으며, 선정 후에도 취소될 수 있음에 동의합니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 본 사업에 참여하는 사업자는 참여 작가와 사업 내용 및 지원 세부 사항 등 사업 전반(필수 조건사항 포함)에 대해 공유(설명)할 것을 확인 합니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 사업비(지원금) 집행 시 부가가치세는 사업비(지원금)로 사용 불가함을 확인 합니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 과제 선정 후 협약 시 이행(지급)보증보험을 제출할 것을 확인 합니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 협약 후 진흥원의 제반 규정 및 지침에 따라서 사업을 성실히 수행할 것을 확인 합니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
지원대상 제한여부	○ 신청일 현재 사업자(주관사업자)가 지원사업에서 지원금을 직접 교부받아 추진 중인 과제가 총 2개 이하입니다. * 단, 지원금이 5,000만원 이하인 과제는 과제 수에서 제외	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 신청일 기준 동일한 과제로(과제 목표와 산출물이 동일한 경우) 타 기관, 기업 등의 지원사업에 기 선정되어 지원금을 직접 교부 받은 사실이 없습니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 한국만화영상진흥원에서 3개년 간 기 지원받은 누적금액과 신규 신청금액의 합계액이 5억원을 초과하지 않습니다	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 신청일 또는 이후 국제 또는 지방세 체납사실이 없습니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 한국만화영상진흥원 사업 관련 각종 협약 또는 계약 위반사실이 없습니다. * 해당사항 : 주관사업자 또는 대표자, 과제 수행책임자, 담당자 등	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 신청일 기준 사업자(주관사업자)가 한국만화영상진흥원 지원사업 참여제한 중이 아닙니다	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 한국만화영상진흥원에 납부하는 기술료를 미납한 사실이 없습니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

상기와 같이 지원사업 인지사항을 확인하고, 참여제한에 해당사항이 없음을 확인합니다.

2021. 4. .

주 관 사 업 자 :

(인감) \* 개인 인감 날인

한국만화영상진흥원장 귀하