

# 『고양 스텝-업 성장펀드 2호』 조성을 위한 업무집행조합원(General Partner) 모집 재공고

고양산업진흥원은 「고양 스텝-업 성장펀드 2호」 를 조성하여 우수한 기업을 육성, 유치함으로써 창업·투자 생태계를 활성화하고자 합니다. 이에 출자 계획을 아래와 같이 공고 모집하오니 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

## 고양산업진흥원장

### 1. 출자 개요

구 분	세 부 내 용			
펀 드 명 칭	○ 고양 스텝-업 성장펀드 2호			
출 자 규 모	○ 3억-5억 내외 (결성 목표액: 100억 이상) ※ 투자조합 제안 결성 금액에 따라 상이하며 추후 투자규약 협의			
선 정 운 용 사	○ 1개사 내외 (Co-GP 신청 가능)			
출 자 대 상	○ 모태펀드, 성장금융, 연기금 등 정책/공공펀드 결성 운용사			
	대상 근거	벤처투자조합 「벤처투자 촉진에 관한 법률」 제50조	개인투자조합 「벤처투자 촉진에 관한 법률」 제12조	신기술사업투자조합 「여성전문금융업법」 제44조
선 정 방 법	○ 접수된 제안서의 종합적인 계획 등을 평가하여 협상 대상으로 선정			
	항목	정량평가 (1차, 서류)	정성평가 (2차, 발표)	
	평가 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>운용사 안정성</li> <li>운용사 성과 및 경력</li> <li>위험관리 체계 운영</li> <li>핵심 운용 인력 경력 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>고양형 펀드 이해도</li> <li>운용사 강점</li> <li>펀드 운용 계획 및 전략</li> <li>인력 관리 시스템 등</li> </ul>	
공 고 기 간	○ 2025년 9월 26일(금) ~ 10월 10일(금) (초일 불 산입, 14일)			
접 수 기 간	○ 2025년 10월 10일(금) 11:00 접수 마감			
접 수 방 법	○ 이메일 접수 가능 ( <a href="mailto:yjshin@gipa.or.kr">yjshin@gipa.or.kr</a> ) ※ 단, 서류평가 합격 시 발표평가 하루 전까지 (14일 19시) 방문 또는 우편으로 제안서 접수 필수			
조합 결성시한	○ 2025년 12월 이내 조합 결성 및 설립 출자금 납입이 가능한 조합 ※ 제안 결성 목표액 60% 이상 달성 시 연장 협의 가능			

### 2. 출자 분야별 출자 계획

분 야	출 자 액	결성 목표액
고양 스텝-업 성장펀드 2호	3억-5억	총 100억 이상

※ 펀드 제안서 토대로 출자액은 위 범위 내에서 협의하여 결정

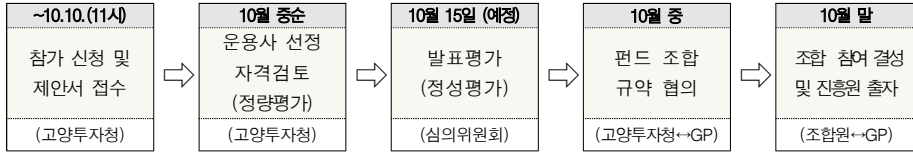
### 3. 출자 제안 신청 자격

분 야	고양시 의무 투자 대상 기업
고양 스텝-업 성장펀드 2호	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 4차 산업·바이오·미디어콘텐츠·기술창업 등 고양시 전략산업 분야*에 진흥원 출자액 1.5배 이상 투자</li> <li>* 고양시에 본점 또는 주된 사무소를 두고 있거나 타 도시에서 본사·공장을 이전하고자 하는 기업</li> </ul>

### 4. 주요 출자 조건

항 목	세 부 내 용
업무집행조합원 의무 출자 비율	○ 조합 약정총액의 1% 이상 (매칭 정책금융 기준에 따르고 없을 시에는 모태펀드 기준 준용) ※ Co-GP 일 경우 합산하여 계산
출자금 납입 방식	○ 일시납 / 분할납 / 수시납 중 조합원 간 협의에 따라 선택 가능
펀드 존속 기간	○ 펀드 결성일로부터 8년 내외 (운용사 자율 제안)
투자 기간	○ 펀드 결성일로부터 4년 내외 (운용사 자율 제안)
관리 보수 기준 수익률 성과 보수	○ 매칭 정책 펀드 규약에 따르며 최종 선정 후 협상된 규약에 내용을 표기하여 진흥원과 논의 필요
핵심운용인력	○ 핵심운용인력 총 3인 이상 참여 필수 (대표펀드매니저 포함)
기 타	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기타 세부 출자조건은 선정된 업무집행조합원과 개별 협의 예정</li> <li>○ 투자대상 및 의무투자 비율, 운용사 제안서 제출 시 제시한 주요사항을 조합 규약 내에 명시하여야 함</li> </ul>

## 5. 업무집행조합원(GP) 선정 절차



\* 상기 일정은 내부 기관 사정으로 인해 변경될 수 있음

### □ 참가 신청 및 제안서 접수

○ 공고기간: 2025년 9월 26일(금) ~ 10월 10일(금)

○ 접수기간: 2025년 10월 10일(금) 11시까지

○ 접수방법: 이메일 접수 ([yjshin@gipa.or.kr](mailto:yjshin@gipa.or.kr))

※ 단, 서류평가 합격 시 발표평가 하루 전까지(14일 19시) 방문 또는 우편으로 제안서 접수 필수

※ 대상 투자운용사는 10일(금) 별도 안내 예정

○ 제출 서류: 하기 ①~⑫ 서류 및 자료 모두 제출 필수 서명 날인 포함

제출서류	구분	내용	필수	제출 방법
(서식)	[붙임1]	① 출자신청서	필수	14일 제출: 6부
	[붙임2]	② 운용사 투자 이력 및 주요 성과	필수	14일 제출: 6부
	[붙임3]	③ 투자조합 결성 제안서	필수	14일 제출: 6부
	[붙임4]	④ 서약서	필수	14일 제출: 6부
	[붙임5]	⑤ 제제사항 확인서	필수	14일 제출: 6부
	[붙임6]	⑥ 개인정보 수집, 이용 및 활용 동의서	필수	14일 제출: 6부
	[붙임7]	⑦ 출자 확인서(LOC)	해당시	14일 제출: 6부
	[붙임8]	⑧ 선정 우대 사항 내역 기재	해당시	14일 제출: 6부
	(PDF)	-	⑨ 사업자등록증·법인인감증명서 · 법인등기부등본(말소사항 포함)	필수
-		⑩ 회계감사보고서 3년치 (2022-2024)	해당시	파일
-		⑪ 핵심인력 4대 보험 (근속 기간 고용보험)	필수	파일
(PPT)	[붙임9]	⑫ 제안서 발표 PT 자료	필수	파일

제출방법	내용
1. 원본 1부 제출: 제본 및 스테이플러 절대 금지 (파일 제출 2건 외 모두 원본 제출)	
2. 제본용 제출: 위 순서대로 나열하여 문서 ①~⑥ 6부 제출	
3. USB 메모리 1개 제출: 상기 제출 서류 모두 저장하여 제출	
4. 발표 심사 대상자 PT용 제안서 최종 본 추후 제출 안내 예정	

유의사항	내용
1. 서류 누락 시 보완요청하거나 반려하지 않음	
2. 제출 이후 수정된 제안서 자료 제출 불가	
3. Co-GP일 경우 '회사 일반 현황' 은 총 2개, '출자 신청' 은 1개로 작성	

### □ 운용사 선정 자격검토

- 자격 검토 방식: 선정배제 대상 여부 및 구비 서류 누락 확인 등 내부에서 검토
- 신청 자격: 정책/공공펀드 결성 운용사로 진흥원 요청 사항의 충족이 가능한 운용사
- 자격 검토 기준: 하기 항목 정량 평가를 통해 **60점 이상**에 한하여 발표 평가 실시

구분	평가 항목	평가 비율
운용사 안정성	자본금 규모, GP 출자 비율, 징계사실 등	10%
운용 및 성과	운용규모(전체 AUM), 청산펀드 투자수익률, 운용 개수, 펀드 소진율 등	20%
운용 조직 및 인력	대표펀드 매니저 펀드 운용 경력, 핵심운용인력 경력, 수익률 등	25%
관리체계	리스크 관리 담당자 인원, 근무 경력	20%
공공성 특화	정책 펀드(공공) 출자 경험, TIPS 선정 경험, 고양시 소재 투자조건	25%

### □ 발표 평가

- 발표 일시: 2025. 10. 15. (목) 예정 \* 대상자는 12일 이내 별도 안내 예정
- 발표 장소: 일산동구 태극로 60 빛마루방송지원센터 14층, 고양산업진흥원
- 발표 방법: 파워포인트 토대, 25분 내외 발표 (질의 응답시간 포함)  
\* 서식은 별도로 제공하지 않으며 [붙임9] 토대로 해당 내용을 필수로 포함하여 제출
- 참석 인원: 제안 업체 당 대표펀드매니저 발표 필수, 발표자 포함 3인 가능  
\* Co-GP 인 경우 각 운용사 대표펀드매니저 참석 필수
- 발표 심사 대상자 PT용 제안서 및 구체 발표 시간 관련 추후 안내 예정

### □ 운용사 최종 선정 : 운용사, 운용인력, 조합운용계획 등 심의 위원 정성 평가

- 선정 방식: 투자조합 결성 제안서 및 발표를 통한 우선 협상자 선정
- 최종 선정 평가 기준

구분	평가 항목	평가 비율
고양시 투자 전략	· 고양시 정책 목표 달성을 위한 펀드 조성 목적 이해도 · 고양시 투자기업 발굴 및 투자 계획	25%
운용사 강점	· 차별적 요소, 이탈방지 방안, 운용사만의 강점 등	20%
펀드 운용 능력	· 핵심운용인력 규모 및 팀 구성 적정성 · 운용인력의 전문성 및 안정성	25%
조합 결성 가능성	· 조합 결성 가능성 및 출자자 모집 계획의 타당성	10%
기관 및 산학 협력 등	· 기타 협업 프로그램 제안, 관내 유관기관 및 대학 협업 계획 등	20%

○ 평가방식

- 70점 이상의 종합점수가 높은 우선협상대상 선정 원칙
- 최고점수와 최저점수를 제외하고 나머지 평가점수를 산술 평균 매김
- ※ 최고 점수 및 최저 점수가 2개 이상인 경우 하나의 점수만 제외함

$\text{종합점수} = \frac{\text{최고점수와 최저점수를 제외한 평가점수의 합계}}{\text{평가위원} - 2}$
---

- 우선 협상대상자의 조합 결성 추진이 어렵다고 판단될 경우, 차 순위와 협상 진행

○ 최종 선정 발표: 진흥원 홈페이지(<https://www.gipa.or.kr>) 게시 및 개별 통보

## 6. 선정 우대·배제·제재사항

□ 선정 우대

- 고양시 내 사무실 개소 등 관내 적극적인 투자활동 계획을 제출한 운용사
- 고양시 초기 스타트업을 위한 딜소싱, 벨류업, 기타 협업 프로그램 제안사
- 고양시 주력 산업에 대한 이해도가 높고, 관내 유관기관·대학과 협업 계획을 제출한 운용사

□ 선정 배제 조건

- 접수일 기준 불공정 계약 체결, 이행, 도덕적 해이 등으로 사회적 물의를 일으키거나 정부 기관으로 부터의 제재가 발생한 경우
- 투자업체 발굴 및 투자 의사결정 과정에서 대주주 등 외부의 압력으로 업무 집행조합원(GP)로서 독립적 의사결정이 곤란하다고 판단되는 경우
- 업무집행조합원(GP)가 법령 위반 또는 시정명령 미 이행 상태인 경우
- 최근 3년 이내에 법령 위반으로 관계 감독기관으로부터 3회 이상 경고 이상의 제재를 받은 바 있거나, 시정명령을 받은 경우
- 제안서 양식에 위배되는 제안서 또는 일부 누락으로 인해 불완전한 제안서가 제출된 경우

□ 선정 취소 및 제재 사항 (각 사항마다 참여 제재 연수 상이)

- 외부 압력, 허위, 청탁 등 부정한 방법에 의해 선정된 경우

○ 정당한 사유 없이 선정 이후 최종 결성 시한까지 펀드 결성을 완료하지 못한 경우

○ 선정 이후 최초 결성시한까지 대주주의 변동, 대표펀드 매니저의 변동, 당해 투자 펀드에 참여하는 전문 인력의 변동 등으로 인하여 펀드 결성을 완료하지 못한 경우

○ 선정 이후 최종 결성시한까지 운용기관의 제안서 또는 구술내용 등에 허위 또는 중대한 은폐사실이 있어 펀드결성을 완료하지 못한 경우

○ 투자 펀드 자산을 사용 목적 외로 집행한 경우

○ 진흥원의 자료 제출 요구에 불응 또는 정당한 사유 없이 지체하거나 자료를 허위로 작성한 경우

○ 협약서상 의무사항을 이행하도록 시정을 요구하였음에도 이에 불응한 경우

○ 투자펀드 존속기간 중 규약 상 투자 의무를 달성하지 못한 경우

## 7. 기타 유의 사항

□ 신청 운용사는 공고문 상의 모든 사항에 관하여 접수 전에 완전히 숙지하고 참가해야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 운용사에 있습니다.

□ 모든 문의사항은 본 공고문을 우선시하며 전화 또는 구두 질의에 응답한 사항은 법적 효력을 갖지 못하오니 참고해주시기 바랍니다.

□ 심사 자료 수정 제출은 불가하며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

□ 개인정보 수집 이용 활용 동의서를 작성해주셔야 자격 검토 기준에 충족 하오니 모두 제출 부탁드립니다.

□ 불합격한 운용사의 경우 개별 연락을 드리고 있지 않으니 발표 심사 후 홈페이지를 확인해주시면 감사하겠습니다.

□ 심사 결과 적합한 운용사가 없다고 판단될 경우, 출자하지 않을 수 있습니다.

## 8. FAQ 및 문의사항

### Q1. 작성 기준일은 언제로 봐야할까요?

A1. 작성 기준일은 공고 게시일 전 달인 (8월 31일입니다.) 해당 날짜를 기준으로 제안서를 작성하시고 증빙서류(법인등기부등본, 고용보험)를 제출해주시기 바랍니다.

### Q2. 예전에 발급 받은 서류 제출도 가능할까요?

A2. 사업자등록증의 발급일은 무관하나 법인등기부등본(말소사항 포함), 고용보험 증빙서류는 공고 게시일 이후 발행본을 반드시 제출해주시기 바랍니다.

### Q3. 유한회사(LLC)인데, 회계감사보고서가 별도로 없습니다. 제출하지 않아도 되나요?

A3. 유한회사나 창업기획자로 회계감사보고서가 없는 경우, 재무제표로 갈음하여 제출해주시기 바랍니다. (최근 3개년)

### Q4. 발표 PPT 자료는 어떻게 제출하면 될까요?

A4. 제안서 접수 시에는 PPT 원본파일만 파일로 제출해주시면 되고 발표평가 대상사 개별 연락 후에는 인쇄본 및 최종 PPT 제출 관련, 추후 재안내 드리겠습니다.

○ 기타 문의 사항은 yjshin@gipa.or.kr로 부탁드립니다.

※ 통화 연결이 어려울 경우 이메일로 문의사항 접수해주시면 순차적으로 연락 드리겠습니다.